

# Vedtægter for Kongeåparkens Grundejerforening

## §1

Foreningens navn er "Kongeåparkens Grundejerforening".

Dens hjemsted er ejendomme på Kongeåparken, 6580 Vamdrup. Medlemskab er pligtigt for samtlige grundejere og andelshavere. Ved grundejer forstås en ejer af en grund, ved andelshaver forstås en indehaver af 1 medlemskab af en andelsforening (ligestillet med 1 husstand).

Grundejere har indsigelsesret før vedtagelse af byggeri af tæt/lav bebyggelse i området. Ved evt. ændringer og dispensationer i lokalplan 44 for området skal grundejerforeningen høres.

## §2

Foreningens formål er at varetage medlemmernes fælles grundejerinteresser indadtil og udadtil overfor myndigheder, andre grundejerforeninger mv. i forbindelse med de under foreningens område hørende ejendomme og arealer i henhold til lokalplan 44 for et boligområde ved Skovborglund.

Vamdrup Kommune vedligeholder de faste belægninger på veje og stier. Grundejerforeningen forestår renholdelse, snerydning og glatførebehandling af de private fællesveje og stier i området. Det er forudsat at Vamdrup Kommune varetager disse forpligtigelser indtil etape 1 er færdiggjort med henblik på etablering af faste belægninger på fortove og stier samt endelig slidlag på kørebanen.

Vamdrup Kommune forestår udarbejdelse af plan for etablering af fælles friarealer i samråd med grundejerforeningen.

Friarealerne overdrages efter etablering til grundejerforeningen ved en overdragelsesforretning. Herefter forestår grundejerforeningen den fremtidige vedligeholdelse af friarealerne i henhold til lokalplan 44, §9, stk. 9.4.

## §3

Foreningens ledelse varetages af en af generalforsamlingen valgt bestyrelse på 5 medlemmer.

Foreningens regnskabsår går fra 1. januar til 31. december – der udarbejdes et driftsregnskab og status. Disse underskrives af kassereren og revisoren, og skal være revideret, så regnskabet kan sendes til medlemmerne sammen med indkaldelse til generalforsamlingen.

Foreningens midler indsættes i et pengeinstitut på foreningens navn. Udover foreningens midler herunder kassebeholdningen – kan bestyrelsen alene disponere i henhold til generalforsamlingens beslutning.

I forhold til tredjemand hæfter medlemmerne ikke for foreningens forpligtelser med andet end deres andel i foreningens formue.

#### Stk. 2

Bestyrelsen består af formand, kasserer, sekretær samt to andre bestyrelsesmedlemmer.

Valgbar til bestyrelsen er foreningens medlemmer.

Valg til bestyrelsen gælder for 2 år. Formanden afgår de ulige år og kassereren de lige år. Af den øvrige bestyrelse er efter tur skiftende en på valg hvert år. I øvrigt konstituerer bestyrelsen sig selv og fastsætter selv sin forretningsorden. Som suppleant til bestyrelsen vælger generalforsamlingen hvert år 1 medlem.

#### Stk. 3

Formanden er ansvarlig for, at beslutninger, som vedtages af bestyrelse og generalforsamling, bliver udført. Hvis formanden fratræder inden udløbet af sin funktions tid, skal kassereren fungere som formand indtil første generalforsamling. På denne generalforsamling vælges en formand for den resterende formandsperiode.

#### Stk. 4

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede. I tilfælde af et bestyrelsesmedlems forfald, kan der indkaldes suppleant. Bestyrelsesmøde afholdes så ofte formanden finder det nødvendigt, eller hvis ønskes af mindst 2 bestyrelsesmedlemmer, Bestyrelsens beslutninger træffes ved simpel stemmeflerhed. Står stemmerne lige, er det formandens stemme – eller hvis denne ikke er til stede, kassererens stemme, der er afgørende. Sekretæren fører protokol over beslutninger, der træffes på generalforsamlinger og bestyrelsesmøder. Protokollen skal være opdateret og underskrevet af den samlede bestyrelse. Protokollen kan til enhver tid gennemlæses af foreningens medlemmer mod aftale med sekretæren og på dennes adresse.

### §4

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

#### Stk. 2

Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt i marts måned og indkaldes skriftligt med 14 dages varsel til hvert enkelt medlem.

### Stk. 3

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, hvis mindst 3 af bestyrelsens medlemmer eller mindst en fjerdedel af foreningens medlemmer skriftligt over for formanden fremsætter ønske om det. Den ekstraordinære generalforsamling, skal indkaldes skriftligt med 14 dages varsel og afholdes senest 1 måned efter, at ønsket er fremsat.

### Stk. 4

Indkaldelse til generalforsamlingen skal indeholde oplysninger om dagsorden, jf. stk. 5. Dagsorden skal indeholde oplysning om bestyrelsens forslag til kandidater til bestyrelsesposter. Indkaldelsen skal endvidere indeholde oplysning om eventuelle forslag til vedtægtsændringer.

### Stk. 5

Forslag fra medlemmer skal skriftligt eller elektronisk indgives til formanden senest 8 dage før en generalforsamling; forslag til vedtægtsændring dog senest den 1. februar i det år, generalforsamlingen afholdes for at kunne komme til behandling og beslutning på denne.

### Stk. 6

Generalforsamlingen vælger en dirigent, der leder forhandlingerne og endeligt afgør alle spørgsmål om sagernes behandling og stemmeafgivning. Stemmeafgivning finder sted ved håndsoprækning, medmindre bestyrelsen eller mindst ti medlemmer forlanger skriftlig afstemning.

### Stk. 7

Adgang til og stemmeret på generalforsamlinger er betinget af, at medlemmet ikke er i kontingentrestance. Hvert medlem har kun én stemme pr. medlemskab. Kun fremmødte medlemmer har stemmeret. Alle beslutninger skal afgøres ved simpel stemmeflerhed blandt de fremmødte medlemmer. Ændring af foreningens vedtægter kræver, at to tredjedele af de fremmødte medlemmer stemmer herfor.

## §5

Dagsorden til den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent og referent
2. Formandens beretning
3. Aflæggelse af regnskab
4. Fastsættelse af kontingent
5. Valg af formand eller kasserer, jf. vedtægterne
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleant, jf. vedtægterne
7. Valg af 1 revisor og 1 revisorsuppleant

8. Indkomne forslag
9. Eventuelt

## §6

Det årlige kontingent fastsættes på den ordinære generalforsamling. Kontingentet er for eksisterende beboere forfalden til betaling efter generalforsamlingen.

Ved køb af ubebygget grund betales pr. kvartal, der er tilbage af året, regnet fra påbegyndt kvartal.

Betaling skal ske via tilmelding til PBS.

Kontingentet beregnes (til betaling) fra det tidspunkt grunden/ejendommen eller andelsbeviset erhverves. Medlemmer, der afhænder deres ejendom i et regnskabsår og derved ophører med at være medlem, må selv via refusionsopgørelsen i handlen ordne evt. mellemværende (altså mellem køber og sælger) og har intet krav på tilbagebetaling af medlemskontingent eller nogen del af foreningens formue.

Alle omkostninger i forbindelse med inddrivelse af ubetalt kontingent betales af vedkommende restant, der endvidere skal betale et administrationstillæg for restancen, svarende til  $\frac{1}{4}$  af års kontingent.

## §7

Kassereren fører et medlemskartotek, der indeholder oplysning om medlemmernes navne og adresser. Medlemmerne oplyser ved indmeldelse sin bopæl og er forpligtet til at meddele kassereren ændringer.

## §8

Kassereren skal føre foreningens regnskaber således, at de er let overskuelige for revisorerne. Ethvert udgiftsbilag skal attesteres af formanden for at være gyldigt.

## §9

På den ordinære generalforsamling vælges en revisor og en revisorsuppleant. En revisor kan ikke samtidig være medlem af bestyrelsen. Revisorens funktionsperiode er et år. Revisoren skal revidere foreningens regnskaber mindst én gang årligt, og påtegner foreningens årsregnskab. Giver revisionen anledning til kritik, skal denne straks meddeles til formanden, der foreligger den for bestyrelsen.

## §10

Til løsning af særlige opgaver kan bestyrelsen nedsætte udvalg. Et sådant udvalg består af et antal medlemmer, hvoraf mindst et skal være medlem af bestyrelsen. Udvalgets formand skal være medlem af bestyrelsen. Udvalget er ansvarligt for at rapportere til bestyrelsen og kan ikke træffe beslutninger på foreningens vegne. Foreningens formand er til enhver tid berettiget til at deltage i udvalgets møder.

## §11

Forslag om opløsning af foreningen kan fremsættes af bestyrelsen eller skriftligt af mindst halvdelen af foreningens medlemmer, Afstemning om opløsning finder sted efter reglerne om vedtægtsændringer. Der træffes samtidig beslutning om anvendelse af foreningens formue til lokale almennyttige formål.

## §12

Samtlige udgifter i forbindelse med stiftelse betales af Vamdrup Kommune

Vedtaget på Kongeåparkens Grundejerforenings stiftende generalforsamling den  
3. marts 2003

Dirigent: Bjørn Pedersen